



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "БАЧО КИРО" - ГРАД ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ул. "Филип Тотю" 20; тел: 062/68 23 52 (директор); 062/ 68 23 53(зам.-директори)

УТВЪРДИЛ:

ВЛАДИМИР НИКОЛОВ

Директор на ОУ „Бачо Киро“

гр. Велико Търново



ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

Правилникът е приет на заседание на ПС на училището с Протокол № 27/11.09.2023г., Решение № 1.20 по т. 1

и утвърден със Заповед № 400/11.09.2023 г. на директора на ОУ „Бачо Киро“ - гр. Велико Търново.

учебна 2023/2024 година

Раздел I

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация. Възпитание и обучение според държавните образователни стандарти и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности; адаптиране на новия учебен план към изискванията за изграждане на гражданско общество у нас; адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложи.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Развитие и усъвършенстване качеството на образователния продукт отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество, за утвърждаване на ОУ „Бачо Киро” като водеща образователна структура и фактор от съвременната социокултурна среда, осигуряващ на основата на традициите и постиженията модерно и конкурентно образование на своите ученици със следните цели приоритетни и направления:

2.1 ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

Приоритетно направление I. Утвърждаване на училището като иновативна образователна **Иновативната методология и високотехнологичната среда - фактори за развитие на уменията на 21 в.** “ 2021 – 2025 г – Решение № 391/17.07.2017 г. на МС на Република България.

Приоритетно направление II. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и подготовка чрез консолидиране на съществуващия управленски ресурс и разширяване използването на възможностите на съвременните ИКТ в управлението на училището и в образователния процес.

Приоритетно направление III. Създаване на условия за развитие и усъвършенстване на учебния процес и поставянето му в контекста на все по-тясното обвързване на наученото в училище и потребностите на реалния живот.

Приоритетно направление IV. Усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение и изпълнение на Национална стратегия за „Учене през целия живот”.

Приоритетно направление V. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и нарастващата високостепенност на родителите чрез разработването на иновативни учебни планове.

Приоритетно направление VI. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с НПО и органи по чл.2, ал. 2 от ЗПУО.

Приоритетно направление VII. Развитие и подобрения във външната и вътрешната среда на училището.

Приоритетно направление VIII. Разширяване участието в национални и европейски програми и проекти.

Приоритетно направление IX. Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището.

2.2. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ СТРАТЕГИЯТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Да се създадат условия за промяна в нагласите на общността за необходимостта от нови подходи в управлението на образователния процес, като се съхрани и развие постигнатото в процеса на реализиране на училищната иновация като база за създаване на система за формиране на знания, умения и компетентности. Придобитото знание в училище да служи на обучаемите за изграждане на способности да прилагат, преодолявайки и/или адаптирайки се към предизвикателствата на живота във всеки един етап от своето развитие. В условия на растяща конкуренция и преход към едновременно обучение, чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите в партньорство с родителите и

институциите, ОУ „Бачо Киро“ да продължи да се утвърждава като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от региона и да се превърне от училище за всички в училище за всеки.

- Създаване на условия за съхранение традициите и развитие на постиженията и авторитета на училището.
- Превръщане на училищните постижения и успехи в хода на реализацията на училищната стратегия 2021/2024г., училищния СТЕМ център и иновациите „Управление на училището и образователния процес в условията на информационното общество“, „Иновативната методология и високотехнологичната среда - фактори за развитие на уменията на 21в.“ в основа за поддържане на качеството и високата ефективност на учебен процес, съобразен с потребностите на подрастващите чрез още по-пълното съчетаване на училищните дейности в съответствие с разпоредбите на ЗУПО и ДОС., в т.ч. и чрез:
- Оптимизиране процеса на планиране, организация и контрол на всички дейности в училището.
- Осигуряване на условия за реализиране на качествен, привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация на обучаващите се в училището деца.
- Провеждане на гъвкав учебен процес, като се използват всички възможности на УУП и приважането им в съответствие с потребностите на учениците и възможностите на училището.
- Утвърждаване на училищната специфика (качествен процес на ограмотяване, високи постижения на НВО по БЕЛ и математика, приоритетните два чужди езика, обучението по природни науки, участието в проектни дейности по международни и национални програми, насърчаване на силните страни на възпитаниците чрез участие в изяви в областта на ПТ, изкуството и спорта, работата с младите педагози), усъвършенстване на индивидуален облик на училището и превръщането му в запазена марка на ОУ „Бачо Киро“.
- Разширяване приложението на училищната СТЕМ концепция и организационния модел за широко използване на възможностите на училищния СТЕМ център за усъвършенстване, модернизиране и развитие на иновативния процес при въвеждане и прилагане на разнообразни методи за преподаване на учебното съдържание, водещи към формиране на умения за прилагане на придобитото знание в практико-приложна среда.
- Осигуряване на учениците свободен избор и достъп до разнообразни училищни форми на ЗИ.
- Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез усъвършенстване на училищните политики в подкрепа на гражданското, патриотичното, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
- Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.
- Задълбочаване и развитие елементите на училищната ритуализация. (ученически униформи или елементи, правила за избор на училищни знаменосци, статут на знаменните групи, униформи, устав и форма на ритуалите, условия, правила и поводи за провеждането им.)
- Утвърждаване на ученическото самоуправление.
- Усъвършенстване и развитие на елементите на екологичната култура и здравословен начин на живот.
- Завършване на процеса на окомплектоване на училищния екип (*разкриване на щат за училищен психолог*) за подкрепа процеса на приобщаващото образование и създаването на ефективен модел за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.
- Усъвършенстване елементите на приобщаващото образование и развитие на подкрепата на личностното развитие на учениците.
- Развитие елементите на гражданското и патриотичното образование, насочено към усвояване на знания и личностни умения за активно и позитивно взаимодействие със заобикалящата социална среда, култура на поведение и взаимоотношения, основани на толерантност и взаимно разбирателство.
- Създаване на условия за превръщане на училището в желана територия и място за обучение, изява, забавление и подкрепа на личностното развитие на учениците чрез:

- Демократизация на училищния живот – поставяне на младия индивид в центъра на училищния живот.
- Развитие, разнообразяване на извънкласните форми като гаранция за пълноценност при удовлетворяване на потребностите на учениците.
- Усъвършенстване и развитие на материалната среда за обучение, развитие на талантите, подкрепа на личностното развитие и спорт.
- Ориентиране на учебния процес към провокиране развитието на мисловните процеси, самостоятелността и формирането на умения и компетенции на 21 в.
- Повишаване, усъвършенстване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри в посока на:
- Усъвършенстване на модела на иновативно преподаване в контекста за прилагане на придобитото знание в практико-приложна среда.
- Актуализиране на способностите и методологията за формиране на когнитивни умения.
- Развитие на пирамидалната структура за управление и контрол на училището чрез разширяване на кръга на споделяне на права и отговорности, както и делегиране на правомощия.
- Систематизиране и активизиране на взаимодействието с родителската общност, институционалните структури, партньорските организации.
- Развитие и усъвършенстване на партньорството с родителската общност за:
- Провеждане на качествен учебен процес в контекста на изграждане на сътрудничество при прилагане на училищните STEM технологии за успешното кариерно развитие на обучаващите се в училището.
- Промяна в нагласите на общността за необходимостта от провеждането на необходимите реформи за нов начин на управлението на учебния процес.
- Осигуряване на родителска подкрепа за преодоляване на негативните страни от обучението в ОРЕС.
- Планиране и систематизиране на партньорското взаимодействие с родителите чрез използване на възможностите на родителските представителни общности УН и ОС за постигане на планираните цели чрез консолидиране на усилията на цялата общност.
- Усъвършенстване и развитие на училищното взаимодействие на институционално ниво.
- Осигуряване на открита, актуална и прозрачна училищна медийна политика.
- Създаване на условия за диверсификация на извънкласните и извънучилищни ЗИ на учениците в съответствие с техните интереси и желанията на родителите.
- Безпроблемно преминаване към модел на едносменно обучение.
- Разширяване спектъра на дейности и обхвата на обучаемите в училищния STEM център като инструмент за провеждане на качествено нов образователен процес.
- Превръщане на позитивния опит от постиженията и успехите на училището в устойчив модел на управление на училището и учебния процес.

РАЗДЕЛ II

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

(Дейности за постигане на по-високо качествено учебен процес и реални резултати в учебно-възпитателната работа):

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

- Изготвяне на училищните графици за провеждане на консултации с ученици и родители; за писмените изпитвания; за дежурство на учителите; за часовете по ДКРУ, ЗИ и Модул „Осигуряване на обучение за талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“

Отг. Зам. д-ри по УД

Срок: 15.09.2023 г.

- Обсъждане и приемане на изменения на ПДУ; ПВТР; ПБУВОТ; Разпределение на часовете и класното ръководство; Механизъм за справяне с училищния тормоз; Етичен кодекс на работещите с деца; Формите на обучение; Програма за превенция на ранното напускане;

Годишна програма за ЦОУД; Дневен график на часовете; Седмично разписание на часовете по етапи, класове и предмети; Приемане на ГПДУ в т.ч.: ПКД, Училищен спортен календар, План за заседанията на ПС, ПВД.

Отг. Директор, зам. д-ри по УД, гл. у-ли, ПС
Срок: 04 - 15.09.2023 г.

- Изготвяне и представяне в НЕИСПУО на Списък-Образец № 1 за учебната година.

Отг. Директор
Срок: 21.09.2023 г.

- Преглед и подготовка на задължителната учебна, организационна и финансово-деловодна документация за обезпечаване на дейностите през учебната година.

Отг. Зам. д-ри по УД, Гл. счетоводител и ЗАС
Срок: 06.10.2023 г.

- Разпределение по паралелки, вписване на придошлите и отписване на напусналите ученици в регистрите на училището.

Отг. Зам. д-ри по УД
Срок: 15.09.2023 г.

- Прогнозиране броя постъпващите за учебната 2023/2024 г. първокласници и планиране броя на паралелките във випуска.

Отг. Директор и Зам. д-ри по УД
Срок: 28.10.2023 г.

2. УПРАВЛЕНСКА, СОЦИАЛНО – БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ.

- Преглед и оценка на технологичния ресурс на училищната материална база, дигиталната компетентност и мотивацията на педагогическия персонал, във връзка със създаването на необходимите предпоставки за поетапното постигане на целите произтичащи от въвеждането на иновативните елементи в управлението на училището и образователния процес и реализирането на инвестиционния проект „Модернизация, внедряване на енерго-спестяващи мерки и разширение на съществуващата учебна база на ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“ по ПВУР.

Отг. Директор и ръководител на екипа „Иновативно училище“ – В. Найденова
Срок: м. септември - ноември 2022 г.

- Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година.

Отг. Директор, ЗАС на училището
Срок: 15.09.2023 г.

- Превантивна работа с трудовия колектив и останалите членове на училищната общност (родители, ученици, общественост) за създаване на атмосфера за етични междуличностни отношения в контекста на училищния ПВТР и „Етичен кодекс“, определящ моралните ценности и правила относно изпълнението на служебните задължения, конфликт на интереси, взаимоотношения със служителите и граждани в ОУ „Бачо Киро“.

Отг. Директор и зам.-директори; Председатели на МО и училищна етична комисия;
Председатели на СО.
Срок: Постоянен

- Провеждане на медицинските прегледи, обследване на учениците и планиране на здравно профилактичните дейности в училище.

Отг. Зам.-директори по УД, Мед. сестра М. Петрова
Срок: м. октомври 2023 г.

- Планиране на квалификационните дейности за изграждане на устойчив мотивационен модел, във връзка с осъществяване на училищната иновация „Управление на училището и учебния процес в съвременното информационно общество“.

Отг. Директор и гл. учител Ст. Стоянова
Срок: м.октомври 2023г.

- Планиране (изготвяне на графичен план), организиране и провеждане на зимния и летния организиран отход на учениците и екскурзиите с учебна цел.

Отг. Зам.-директори и кл. р-ли и председатели на МО

- Провеждане на организационни сбирки на МО и приемане на планове за дейността на МО, вътрешно-училищната квалификация и изготвяне и приемане на график за открита практика.

Отг. Председателите на МО

Срок: м.октомври 2022г.

- Планиране, систематизиране и приемане на основните училищни мероприятия за дейностите по Наредбата за приобщаващото образование.

Отг. Директор, зам.-директор ПЕ, ПС, и логопед

Срок: м. септември/октомври и постоянен за уч. 2022/2023 г.

- Изготвяне на план за кариерното ориентиране на учениците.

Отг. Кл. р-ли на 7. клас и ПС

Срок: 15.09.2023г.

- Превантивна работа с педагогическия екип, членовете на помощно-техническия персонал, физическата охрана и учениците за недопускане рушене и унищожаване на училищното имущество.

Отг. Директор, Председател на училищната етична комисия, Председатели на СО

Срок: Постоянен

Раздел III

ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ (осигуряване на прозрачен управленски процес, мониторинг, контрол на целесъобразността на вземаните решения)

Месец септември

1. Разглеждане на актуални промени в нормативната уредба.
2. Уточнения и утвърждаване на УУП, разпределение на часовете от раздел А, Б и В, класното ръководство, авторските колективи на избраните учебници и програмите по ФУЧ за учебната година.
3. Актуализиране и приемане на училищната нормативна уредба (ПДУ, ПБУВОТ, ПВТР).
4. Приемане на годишния план на училището.
5. Приемане на седмичното разписание и определяне на дата за патронен празник на училището.

Отг. Вл. Николов

Месец октомври

1. Разглеждане и приемане на предложения за промени в критериите в оценъчните карти за получаване на ДТВ по наредба №4 за: Нормиране и заплащане труда. Раздел V. Условия и ред за определяне на допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда на педагогическите специалисти.

Отг. Вл. Николов

2. Информация за състоянието на организиране и осъществяване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие и ресурсно подпомагане на учениците със специални образователни потребности в т.ч. и деца с таланти изяви в изкуствата и спорта.

Отг. Е. Чергиланова, Ст. Пенчева, Р. Иванова, М. Василева

3. Информация за сформирани групи за ЗИ в т.ч. групите за СТЕМ и СТЕАМ обучение, групите по НП „Заедно в спорта и изкуствата“ и училищния „Спортен календар“.

Отг.: Н. Тодоров, И. Илиев, А. Миланов,

П. Стефанов, М. Василев.

4. Информация за здравословното състояние на учениците и децата с хронични заболявания и насоки за здравната профилактика в училище.

Месец ноември

1. Приемане на индикатори за оценка на основните показатели за SWOT анализ на силните и слаби страни на резултатите от училищните дейности и състоянието на качеството на учебния процес, във връзка с подготвянето на новата училищна стратегия за периода 2024 – 2028г.

Отг. И. Илиев, В. Найденова, Е. Чергиланова и училищен екип

- Информация за реализацията на випуск 2023/2024 учебна година.

Отг. Е. Чергиланова

Месец декември

- Обсъждане на информация за резултатите от проведени интерактивни открити уроци. Приемане на мерки, обезпечаващи усъвършенстване на управлението и ефективен образователен процес на основата на използването на интерактивни методи и широко приложение на ИКТ ресурси.

Отг. В. Найденова, и екип „Иновативно училище“

- Информация за реализиране на дейностите по проект „Уча за да знам“ по секторна програма на ЕК „ЕРАЗЪМ+“

Отг. И. Пенчева и екип „Международни проекти и програми“

Месец януари

- Информация за резултати от тестовата проверка по БД – I – VII кл. и ритмичност в изпитванията, във връзка с успешното приключване на първия учебен срок.

Отг. Н. Годоров, Г. Василев и кл. ръководители

- Предложение за налагане на санкции на ученици допуснали прояви и провинения по чл. 40 ал 1 и следващи от ПДУ на ОУ „Бачо Киро“.

Отг. Кл. ръководители

- Отчет за изпълнение на решенията на Педагогическия съвет.

Отг. Вл. Николов

Месец февруари

- Информация за резултатите в образователно - възпитателния процес през I учебен срок.

Отг. Вл. Николов и Зам.-директори

- Информация и оценка за резултати от изпълнение на плана за контролните дейности на директора и зам. директорите на училището относно: Формиране на умения за извличане, обработване и интерпретиране на информация от различни източници чрез обучението по БЕЛ и ЧЕ, обществени науки и реализирани дейности за изграждане и развиване на компетентности в областта на природните науки и математиката, чрез придаване практическа насоченост на обучението и използване на училищната СТЕМ и СТЕАМ среда.

Отг. Е. Чергиланова, В. Найденова, И. Пенчева
Стефка Стоянова, Венета Михайлова, И. Илиев

- Здравното образование – един от приоритетите на съвременното училище.

Отг. М. Петрова, А. Димитрова, предс. на
МО и УС на УН и ОС

Месец април

- Обсъждане и приемане на решение за варианти на учебния процес през 2024/2025г. и приемане на план във връзка с приключване на учебната година и подготовка на училищните структури за провеждане на учебните занятия в условията на ремонтни дейности при изпълнението на инвестиционния проект „Модернизация, внедряване на енерго-спестяващи мерки и разширение на съществуващата учебна база на ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“ по ПВУР.

2. .

Отг.: Вл. Николов

3. Отчет за изразходването на средствата по бюджета на училището за периода януари – март 2023 г. и информация за новия бюджет.

Отг.: А. Цанева, Вл. Николов

Месец май

1. Резултати от тестовата проверка- втори срок по БД – I – VII клас.
2. Предложения за награди на ученици.
3. Предложения за наказания на ученици.

Отг.: Вл. Николов

Месец юни

1. Анализ на резултатите от образователно-възпитателната работа през учебната 2021/2022 година.

Отг.: Вл. Николов

Раздел IV

1. ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМООТНОШЕНИЯТА С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА

Взаимодействие с родителите

1. Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместна дейност с Училищното настоятелство и ОС.
2. Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.
3. Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.
4. Изготвяне на анкетни карти за попълване от родителите, относно училищни проблеми, както и такива за родителите на бъдещите първокласници.
5. Изготвяне на график за индивидуални и групови срещи на родителите с учителите в часа за ДКРУ.
6. Представяне на актуална информация на родителите на сайта на ОУ „Бачо Киро“.
7. Провеждане на родителски срещи:

м. септември 2023

Запознаване на родителите с на инвестиционния проект „Модернизация, внедряване на енергоспестяващи мерки и разширение на съществуващата учебна база на ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“ по ПВУР *м. декември 2023г.*

Резултати от приключване на I учебен срок. Запознаване с училищната програма за борба с наркоманията, сектите и детската престъпност.

м. април 2024г.

Подготвяне на актуална информация за Наредбата за кандидатстване с прием след 7ми клас.

Готовност за приключване на учебната година в НЕ и ПЕ в т.ч. и обсъждане на летния отдих на учениците.

м. май 2024г.

4. Съвместно заседание на УС на УН, членовете на ОС и училищното ръководство за обсъждане на варианти и подготовка на училищните структури за организационните мерки и дейности във връзка с реализиране на инвестиционния проект „Модернизация, внедряване на енергоспестяващи мерки и разширение на съществуващата учебна база на ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“ по ПВУР.

м. юни 2024г.

Обсъждане на вариантите на УУП на среща с представители на родителските общности на бъдещите първокласници и петокласници.

Взаимодействие на училището с неправителствения сектор

1. Дейности за привличане на НПО при осъществяване на съвместни инициативи.

2. Форум на младите учители съвместно със „СОИ-19“; Коледна и Великденска благотворителност; Разработване и участие в съвместни проекти в партньорства със сродни НПО от ЕС и региона.

3. Съвместни дейности с Община В. Търново, РУО, ВТУ „Св.Св. Кирил и Методий“, РЗИ, ТД “Трапезица – 1902”, ЦОП, Европейски център, Народна библиотека “П. Р. Славейков”, Регионален исторически музей, РСПАБ, КАТ и др. по осъществяване на общи изяви, свързани с формирането на възпитателни умения и компетенции у подрастващите.

Раздел V

ПЛАН ЗА КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА

Настоящият план за контролна дейност на директора е изготвен и съобразен с чл. 258 ал.1 т.1 от ЗПУО, ПВТР на училището и Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.

С плана за контролна дейност са запознати педагогическите специалисти на проведено заседание на Педагогическия съвет – протокол № 22/07.09.2022 г.

На контрол подлежат следните дейности, осъществявани в училище:

- Образователно - възпитателна;
- Квалификационна;
- Административно-управленска;
- Социално - битова и стопанска;
- Финансова.

I. Цел на контролната дейност

Осигуряване на условия в училището за осъществяване на държавната политика в областта на образованието. Постигане на държавните образователни стандарти и реализация на учебните планове и програми, съгласно съществуващите нормативни документи.

II. Задачи на контролната дейност

1. Осигуряване на творческа свобода на учителите за възможно най-пълно реализиране целите на образователно-възпитателния процес.
2. Създаване на условия за повишаване активността на учениците в образователно-възпитателната работа.
3. Опазване и обогатяване на материално-техническата база.
4. Осигуряване на реда и сигурността в училище.

III. Обект и предмет на контролната дейност

1. Дейността на учителите и другите специалисти с педагогически функции във връзка с организацията на образователно-възпитателния процес в училище, прилагането и спазването на ДОС (за системата на оценяване, за общообразователната и профилирана подготовка, за усвояването на българския книжовен език, за информацията и документите в системата на предучилищното и училищното образование) и на други нормативни актове; дейността на педагогическите специалисти за поддържане и повишаване на професионалната квалификация, за подобряване на професионалните умения, както и за прилагане на усъвършенстваната професионална компетентност в практиката и подобряване на качеството за преподаване и учене.
2. Учебната дейност на учениците и техните учебни резултати.
3. Дейността на заместник-директорите, на административния и помощен персонал.
4. Спазването на Правилника за вътрешния трудов ред от работещите в училище.
5. Спазването на изискванията на трудовата дисциплина и седмичното разписание.
6. Правилното водене на училищната документация от определените длъжностни лица.
7. Косвен контрол върху организации, свързани с училищните дейности.

IV. Методи на контрол

1. Методи на педагогически контрол
 - Наблюдение и анализ на педагогическата дейност;
 - Проверка на документация- годишно тематично разпределение, урочно планиране, тетрадки на ученици, техните писмени или други разработки по време на обучението;
 - Самооценка;
 - Социологически методи- анкетиране, беседа, интервю и др.

- Оценяване на дейността на учителя посредством измерване постиженията на учениците;
- 2. Методи на **административен контрол**
- Проучване на документация;
- Обсъждане с проверените лица.

V. Организация на контролната дейност, относно:

1. Прилагането и изпълнението на държавните образователни стандарти, на нормативните и поднормативните актове в средното образование.
2. Спазване на училищния правилник, правилника за вътрешния трудов ред в училището и трудовата дисциплина.
3. Спазване на седмичното разписание.
4. Учебно - възпитателната работа по отделните учебни предмети съвместно с експерти от РУО .
5. Реализиране на национални програми и проекти:
 - Проект „Подкрепа за приобщаващото образование“;
 - Национална програма „Изграждане на училищна STEM среда“;
 - Национална програма „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“;
 - Национална програма „Заедно в изкуствата“;
 - Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, Модул „Библиотеките като образователна среда“;
 - Национална програма „Ученически олимпиади и състезания“, Модул „Осигуряване на обучение на таланти ученици за участие в ученическите олимпиади“.
6. Изпълнението на решенията на педагогическия съвет и училищното настоятелство.
7. Дейността на заместник-директорите, административния и помощен персонал.
8. Административната и стопанската дейност.
9. Обхвата на децата, подлежащи на задължително обучение.
10. Опазване и обогатяване на материално-техническата база чрез съдействие и организация на учебния процес в условията на инвестиционния проект „Модернизация, внедряване на енергоспестяващи мерки и разширение на съществуващата учебна база на ОУ „Бачо Киро“ гр. Велико Търново“ по ПВУР.
11. Изпълнение на наложени наказания.
12. Изпълнение на бюджета.
13. Готовността за действие в екстремни ситуации.

VI. Форми на контрол и график на контролната дейност

| Контролна дейност | Видове проверки | Обект на контрола | Метод на контрол | Форма на контрол | Срок |
|---|---|----------------------|--|------------------|---|
| Педагогическа Цел: | Проверка на резултатите от входното, междинното и изходното равнище на учениците | Всички преподаватели | Проверяване на тестове, анализи, числов резултат, изводи | Преки наблюдения | до 14.10. 2023 г. до 09.02. 2024 г. до 21.06. 2024 г. |
| Проверка на организацията и воденето на качествена УВП по отделните КОО | Проверка на годишното тематично разпределение на учебния материал, планове за ЧК, учебните програми по ИУЧ и ФУЧ, ГЦОУД и | Всички учители | Проверка | Преки наблюдения | до 20.09.2023 г. |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|--|----------------------------------|--|
| | ПГ. | | | | |
| | Установяване обхвата на учениците и посещаемост на учебни занятия в ГЦОУД. | Учители ГЦОУД | Проверяване на училищната документация | Пряко наблюдение | до 05.10.2022 г. март 2023 г. |
| | Проверка на резултатите за нивото на готовност за училище на първокласниците | Педагогически съветник | Тестове, анкети, рисунки | Събеседване | до 28.10.2023г. |
| | Подкрепа на новоназначените учители/Наставни чество | Учители в НЕ, ГЦОУД, ФВС и ИИ | Проверяване на документацията | Събеседване Посещение на урок | ноември 2022 г. февруари 2023 г. |
| Текущи проверки | Контрол върху изготвянето на графичите за консултации, дежурство, допълнителния час на класа, контролни и класни работи. | В. Найденова – ЗДУД - НЕ; Е. Чергиланова – ЗДУД – ПЕ. | Проверяване на документацията | Преки наблюдения | До 20.09.2023г. До 10.02.2024г. |
| | Контрол върху навременното започване на учебните часове и присъствие на учениците в час | Всички учители | Наблюдение | Преки наблюдения | октомври, 2023г. януари, 2024г. април, 2024г . |
| | Проверка ритмичността на изпитванията | Всички класове и учители | Проверяване спазването на Наредба № 11 от 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците | Преки наблюдения | ноември, 2023 г. април, 2024г. |
| | Контрол на дейността на методическите обединения и постоянните комисии. Планове на МО и | Председателит е на МО; Членове на постоянни комисии | Проверяване на заседания и планираните дейности | Събеседване | декември, 2023г. март,2024 г. |

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|---|--|---|
| | протоколи от заседания. | | | | |
| | Контрол върху работата с родителите; провеждане на родителски срещи и спазване на училищния план за работа с родителите. | Класните ръководител, ЗДУД | Проверяване на документи, семинари, срещи | Преки наблюдения , разговори, анкети, допитвания | Веднъж в срок: М. ноември декември, 2023г. М.април, 2024г. |
| | НП „Ученически олимпиади и състезания”, Модул „Осигуряване на обучение на талантили ученици за участие в ученическите олимпиади“ | Ръководители на групи – Р. Христова | Проверка на задължителната документация, срещи | Посещение на занятия, събеседване с ученици, анкети с ученици и родители | Веднъж в срок: декември, 2022 г. април, 2023 г. |
| | Контрол при осъществяване на проявите по плана за възпитателната дейност в НЕ и ПЕ. | Отговорниците на планираните дейности | Проверяване на сценарии, организация, методическа активност | Преки наблюдения | март, 2024 г. |
| | Проверка на дейностите по приемствеността | Екип 1 клас Екип 5 клас Екип ПГ | Проверяване спазването на планираните дейности | Посещение на урочни занятия, състезания и тържества | По график (за II срок) |
| Тематична проверка „Водене ЕД и ЕМК“ | | Всички учители | Проверяване на Е –документация и методически умения | Преки наблюдения | По график за I и II срок |
| | Контрол върху организацията и провеждането на НВО 4 и 7 клас | Членове на комисията, квестори | Подготовка, организация и провеждане | Преки наблюдения и протоколи от НВО | май, 2024г. юни, 2024г. |
| Тематични проверки: „Формиране на умения за извличане, интерпретиране на информация от различни източници по БЕЛ и ЧЕ, | Класно-урочни дейности | Учители | Текуща учителска практика | Наблюдения в час | Ноември- 2023г.- |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| обществени науки и реализиране на дейности за изграждане на компетентности в областта на природните науки и математиката, в практико-приложен контекст и използване на училищната STEM и STEAM среда“ | | | | | |
| Прилагане на новата учебна програма по компютърно моделиране и информационни технологии в VII клас. | Класно-урочни дейности | Учители | Текуща учителска практика | Наблюдения в час | Ноември- 2023г.- |
| Организация на дейностите по приобщаващото образование в т.ч. и проект BG05M20P001-3.018 „Подкрепа за приобщаващото образование“ | Ресурсни и логопедични дейности | Членове на екип за ресурсно подпомагане | Текуща учителска практика и учебна документация | Наблюдения на практически занятия | Постоянен |
| Реализиране целите на проект „Уча за да знам“ секторна програма „Еразъм +“ | Контрол върху въздействието на резултатите и обратната връзка на обучаемите с членовете на педагогическия екип за споделяне на придобития опит. | Членове на програмен екип | Мониторинг върху дейностите за постигане на целите | Наблюдения върху взаимодействията с партниращите организации | М. Ноември 2023г. М. май юни 2024г. |

| | | | | | |
|-----------------|--|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------|
| Административна | Проверка на графика, плановете и документацията, водена от педагогическия съветник | Педагогически съветник | Проверяване на документация, графици, консултации | Събеседване, анкети, преки наблюдения | октомври, 2023г. юни 2024г. |
| | Контрол при организирането провеждането на училищните олимпиади | Зам.-директори по УД | Проверка на документация | Преки наблюдения, разговори | м. XII.2023г.- м. II.2024 г |
| | Проверка на плановете на методически | Председателите | Проверяване на документация | Събеседване | В началото на м. ноември |

| | | | | | |
|--|---|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|
| | обединения и постоянни комисии към ПС | | | | 2024 г. |
| | Проверка на воденето на книгата с протоколите на ПС. | Секретар на ПС | Проверяване на протоколна книга | Преки наблюдения | декември, 2023 г. |
| | Проверка на книгата за подлежащи на задължително обучение. | Класните ръководители, Зам. д – ри по УД | Проверяване на посочената ЗУД | Преки наблюдения | октомври, 2023 г. |
| | Проверка на издадените удостоверения за завършен клас в начален етап и основно образование и съответствието им с другата училищна документация. | Класните ръководители, технически изпълнител и –зам.-директори по УД | Проверяване на регистрационна книга | Преки наблюдения | май, 2023 г юни, 2023 г. |
| | Проверка на главна книга за резултатите на учениците | Класните ръководители, отговорници по водене на книгата | Проверяване на главна книга | Преки наблюдения | май, 2023 г юни, 2023 г. |
| | Проверка на воденето на летописната книга | В. Михайлова и Т. Димитрова | Проверяване на летописната книга | Преки наблюдения | февруари, 2023 г. |
| | Проверка на воденето и съхраняването на документацията по трудово-правните отношения с персонала- Регистър на издадените болнични листи | Касиер - счетоводител | Проверяване на досиета, договори и заповедна книга | Преки наблюдения | декември, 2022 г, април, 2023 г. |
| | Проверка на документацията свързана с финансовата дейност- първични счетоводни документи | Гл. счетоводител | Проверяване на инвентарни книжа | Преки наблюдения | януари, 2023 г. |
| | Проверка на социално-битовата и стопанска дейност. | Гл. счетоводител | Проверяване на складови разписки и описи | Преки наблюдения | март, 2023 г. |
| | Проверка спазването Правилника за вътрешния трудов ред. | Ученици, учители и служители | Проверяване според правилника | Преки наблюдения, събеседване | Постоянен |
| | Проверка спазването на Правилника за дейността на училището. | Ученици, учители и служители | Проверяване според правилника | Преки наблюдения, разговори анкети | Постоянен |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------|---|------------------|---------------------|
| | Проверка спазването на ПБУВОТ | Ученици, учители и служители | Проверяване на документация, инструктажи, схеми и др. | Преки наблюдения | Два пъти в годината |
| | Готовността за действие в екстремни ситуации | Ученици, учители и служители | Провеждане учебни занятия | Преки наблюдения | Веднъж в годината |

Раздел VI

ПРИЛОЖЕНИЯ

ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА, ИЗЛОЖБИ, КОНКУРСИ, СЪСТЕЗАНИЯ (календарен план на възпитателните дейности и вътрешноучилищни проекти по празнично-обредния календар на училището за постигане на целите на обучението)

Приложение 1

Предложения от класните ръководители и учителите в НАЧАЛЕН ЕТАП и ПОДГОТВИТЕЛНИ ГРУПИ

ЗА ПРОЯВИ ПО ПЛАНА ЗА ВЪЗПИТАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ И ВЪТРЕУЧИЛИЩНИТЕ ПРОЕКТИ

2023/2024 учебна година

| Клас | Учител | Направление | Примерна тема | Срок на провеждане /месец, година/ |
|----------|------------------|------------------------|--|---|
| IIIГ „А” | Кристина Павлова | | | |
| IIIГ „Б” | Ваня Костуркова | | | |
| I а | Галя Лицова | Гражданско образование | 1. Коледа е дошла-български традиции и обичаи 2. Празник на буквите 3. Бачо Киро-живот и дело Патронен празник 4. По стъпките на Бачо Киро - екскурзия | Декември Март Април Май |

| | | | | |
|------|-----------------------|------------------------|---|--|
| I б | Александрина Христова | Гражданско образование | 1. Коледа е дошла-български традиции и обичаи 2. Празник на буквите 3. Бачо Киро-живот и дело Патронен празник 4. По стъпките на Бачо Киро -екскурзия | декември март април май |
| I в | Цветана Петрова | Гражданско образование | 1. Коледа е дошла-български традиции и обичаи 2. Празник на буквите 3. Бачо Киро-живот и дело Патронен празник 4. По стъпките на Бачо Киро -екскурзия | декември март април май |
| I г | Денислава Йовчева | Гражданско образование | 1. Коледа е дошла-български традиции и обичаи 2. Празник на буквите 3. Бачо Киро-живот и дело Патронен празник 4. По стъпките на Бачо Киро -екскурзия | декември март април май |
| I д | Антоанета Николова | Гражданско образование | 1. Коледа е дошла-български традиции и обичаи 2. Празник на буквите 3. Бачо Киро-живот и дело Патронен празник 4. По стъпките на Бачо Киро -екскурзия | Декември Март Април Май |
| II а | Милена Димитрова | Гражданско образование | 1. "Шарена черга"- запознаване с българските традиции, занаяти и обичаи. Посещение на РЕМО | октомври |

| | | | | |
|-----|-------------------|------------------------|---|--|
| | | | <p>“Етъра”, Соколски манастир.</p> <p>2. “Опознавам красотата чрез изкуството” - посещение на театрална постановка в МДТ “К. Кисимов”</p> <p>3. Въведение Богородично-Ден на християнското семейство</p> <p>“Ръка, пълна с обич”- благотворителен кулинарен базар</p> | <p>декември</p> <p>ноември</p> |
| П б | Петя Йорданова | Гражданско образование | <p>1. “Шарена черга”- запознаване с българските традиции, занаяти и обичаи.;</p> <p>Посещение на РЕМО “Етъра”, Соколски манастир.;</p> <p>2. “Опознавам красотата чрез изкуството” - посещение на театрална постановка в МДТ “К. Кисимов”;</p> <p>3. Въведение Богородично-Ден на християнското семейство.</p> <p>4.“Ръка, пълна с обич”- благотворителен кулинарен базар</p> | <p>октомври</p> <p>декември</p> <p>ноември</p> |
| П в | Ивелина Стефанова | Гражданско образование | <p>1.“Шарена черга”- запознаване с българските традиции, занаяти и обичаи.</p> <p>Посещение на РЕМО “Етъра”, Соколски манастир.</p> <p>2. “Опознавам красотата чрез изкуството” - посещение на театрална постановка в МДТ “К. Кисимов”</p> <p>3. Въведение Богородично-Ден на християнското семейство</p> <p>4.“Ръка, пълна с обич”- благотворителен кулинарен базар</p> | <p>октомври</p> <p>декември</p> <p>ноември</p> |
| П г | Светлана Тонкова | Гражданско образование | <p>1.“Шарена черга”- запознаване с българските</p> | <p>октомври</p> |

| | | | | |
|-------|-------------------|------------------------|--|---|
| | | | <p>традиции, занаяти и обичаи.</p> <p>Посещение на РЕМО "Етъра", Соколски манастир.</p> <p>2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов"</p> <p>3. Въведение Богородично-Ден на християнското семейство</p> <p>4. "Ръка, пълна с обич"- благотворителен кулинарен базар</p> | <p>декември</p> <p>ноември</p> |
| II д | Яна Данова | Гражданско образование | <p>1. "Шарена черга"- запознаване с българските традиции, занаяти и обичаи.</p> <p>Посещение на РЕМО "Етъра", Соколски манастир.</p> <p>2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов"</p> <p>3. Въведение Богородично-Ден на християнското семейство</p> <p>4. "Ръка, пълна с обич"- благотворителен кулинарен базар</p> | <p>октомври</p> <p>декември</p> <p>ноември</p> |
| III а | Поля Трендафилова | Гражданско образование | <p>1. "Всичко българско и родно любя, тача и милея" - посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкриня, Ловеч - Плевен</p> <p>2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов"</p> | <p>октомври 2023</p> <p>май 2024</p> <p>ноември 2023 - април 2024</p> |
| III б | Мила Велчева | Гражданско образование | <p>1. "Всичко българско и родно любя, тача и милея" - посещение на музейни</p> | <p>октомври</p> |

| | | | | |
|------|--------------------|------------------------|--|--|
| | | | <p>обекти по теми от българската история: - Къкриня, Ловеч - Плевен</p> <p>2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов"</p> | <p>2023 май 2024 ноември 2023 - април 2024</p> |
| Ш в | Светлана Симеонова | Гражданско образование | <p>1. "Всичко българско и родно любя, тача и милея" - посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкриня, Ловеч - Плевен</p> <p>2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов"</p> | <p>ноември 2023 май 2024 ноември 2023 - април 2024</p> |
| Ш г | Десислава Кирилова | Гражданско образование | <p>1. "Всичко българско и родно любя, тача и милея" - посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкриня, Ловеч - Плевен</p> <p>2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов"</p> | <p>ноември 2023 май 2024 ноември 2023 - април 2024</p> |
| Ш д | Галина Илчева | Гражданско образование | <p>1. "Всичко българско и родно любя, тача и милея" - посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкриня, Ловеч - Плевен</p> <p>2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов"</p> | <p>ноември 2023 май 2024 ноември 2023 - април 2024</p> |
| IV а | Ваня Колева | Гражданско образование | <p>"Театър, любов моя!" - Посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов"</p> <p>"По стъпките на Левски" посещение на музейни обекти по теми от българската история:</p> | <p>ноември 2023 - май 2024 юни</p> |

| | | | | |
|------|------------------|------------------------|---|--|
| | | | - Къкрина, с.Черни Осъм "Ученикът и училището в демократичното гражданство"- участие в значими за училището и местната общност събития. | октомври-юни |
| IV б | Веселина Дойнова | Гражданско образование | "Театър, любов моя!"- Посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов" "По стъпките на Левски" посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкрина, с.Черни Осъм "Ученикът и училището в демократичното гражданство"- участие в значими за училището и местната общност събития. | ноември 2023 - май 2024 юни октомври-юни |
| IV в | Диана Чоканова | Гражданско образование | "Театър, любов моя!"- Посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов" "По стъпките на Левски" посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкрина, с.Черни Осъм "Ученикът и училището в демократичното гражданство"- участие в значими за училището и местната общност събития. | ноември 2023 - май 2024 юни октомври-юни |
| IV г | Стефка Стоянова | Гражданско образование | "Театър, любов моя!"- Посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов" "По стъпките на Левски" посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкрина, с.Черни Осъм | ноември 2023 - май 2024 юни |

| | | | | |
|-----------------|-------------------|------------------------|---|--|
| | | | “Ученикът и училището в демократичното гражданство”- участие в значими за училището и местната общност събития. | октомври-юни |
| IV д | Николина Янкова | | “Театър, любов моя!”- Посещение на театрална постановка в МДТ “К. Кисимов” “По стъпките на Левски” посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкрина, с.Черни Осъм “Ученикът и училището в демократичното гражданство”- участие в значими за училището и местната общност събития. | ноември 2023 - май 2024 юни октомври-юни |
| 1 ГЦОУД 1 | Милена Илиева | Гражданско образование | 1.Коледа е дошла-български традиции и обичаи 2.Празник на буквите 3.Бачо Киро-живот и дело Патронен празник 4.По стъпките на Бачо Киро - екскурзия | Декември Март Април Май |
| 1 ГЦОУД 2 | Маргарита Рачева | Гражданско образование | 1.Коледа е дошла-български традиции и обичаи 2.Празник на буквите 3.Бачо Киро-живот и дело Патронен празник 4.По стъпките на Бачо Киро - екскурзия | Декември Март Април Май |
| 1 ГЦОУД 3 | Людмила Людмилова | Гражданско образование | 1.Коледа е дошла-български традиции и обичаи 2.Празник на буквите 3.Бачо Киро-живот и дело Патронен празник 4.По стъпките на Бачо Киро - | Декември Март Април |

| | | | | |
|-----------------|-------------------------|---------------------------|--|---|
| | | | екскурзия | Май |
| 1 ГЦОУД 4 | Петя Дерибеева | Гражданско образование | 1.Коледа е дошла-български традиции и обичаи 2.Празник на буквите 3.Бачо Киро-живот и дело Патронен празник 4.По стъпките на Бачо Киро - екскурзия | Декември Март Април Май |
| 1 ГЦОУД 5 | Габриела Начева | Гражданско образование | 1.Коледа е дошла-български традиции и обичаи 2.Празник на буквите 3.Бачо Киро-живот и дело Патронен празник 4.По стъпките на Бачо Киро - екскурзия | Декември Март Април Май |
| 2 ГЦОУД 1 | Нина Русева | Гражданско образование | Действия при бедствия и аварии - партньорство с РСПБЗН - Велико Търново | Април 2024 |
| 2 ГЦОУД 2 | Иван Мешеков | Гражданско образование | Действия при бедствия и аварии - партньорство с РСПБЗН - Велико Търново | Април 2024 |
| 2 ГЦОУД 3 | Венислава Панайотова | Гражданско образование | Действия при бедствия и аварии - партньорство с РСПБЗН - Велико Търново | Април 2024 |
| 2 ГЦОУД 4 | Нели Дончева | Гражданско образование | Действия при бедствия и аварии - партньорство с РСПБЗН - Велико Търново | Април 2024 |
| 3 ГЦОУД 1 | Росица Трифенова | ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ | 1.“Всичко българско и родно любя, тача и милея” - посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкриня, Ловеч - Плевен 2. “Опознавам красотата чрез изкуството” - посещение на театрална постановка в МДТ “К. Кисимов” 3. Коледна работилница | октомври 2023 май 2024 ноември 2023 – април 2024 |

| | | | | |
|-----------------|----------------------|---------------------------|--|---|
| | | | | декември |
| 3 ГЦОУД 2 | Жаклина Адамова | ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ | 1. "Всичко българско и родно любя, тача и милея" - посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкриня, Ловеч - Плевен 2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов" 3. Коледна работилница | октомври 2023 май 2024 ноември 2023 - април 2024 декември |
| 3 ГЦОУД 3 | Стиляна Стойнова | ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ | 1. "Всичко българско и родно любя, тача и милея" - посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкриня, Ловеч - Плевен 2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов" 3. Коледна работилница | октомври 2023 май 2024 ноември 2023 - април 2024 декември |
| 3 ГЦОУД 4 | Валерия Николаева | ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ | 1. "Всичко българско и родно любя, тача и милея" - посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкриня, Ловеч - Плевен 2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на театрална постановка в МДТ "К. Кисимов" 3. Коледна работилница | октомври 2023 май 2024 ноември 2023 - април 2024 декември |
| 3 ГЦОУД 5 | Диана Стефанова | Гражданско образование | 1. "Всичко българско и родно любя, тача и милея" - посещение на музейни обекти по теми от българската история: - Къкриня, Ловеч - Плевен 2. "Опознавам красотата чрез изкуството" - посещение на | октомври 2023 май 2024 ноември 2023 - април 2024 |

| | | | | |
|-----------------|---------------------|--|---|----------------------------------|
| | | | театрална постановка в МДТ "К. Кисимов" | |
| 4 ГЦОУД 1 | Теодора Белчева | | Коледна работилница „Аз съм българче“ – състезание, викторина | Декември 2023 Май 2024 |
| 4 ГЦОУД 2 | Дияна Сутрова | | Коледна работилница „Аз съм българче“ – състезание, викторина | Декември 2023 Май 2024 |
| 4 ГЦОУД 3 | Кремена Стоянова | | Коледна работилница „Аз съм българче“ – състезание, викторина | Декември 2023 Май 2024 |

Учители-некласни ръководители, групи по ИУЧ, ФУЧ, други:

| Клас | Учител | Направление | Примерна тема | Срок на провеждане /месец, година/ |
|-------|--|------------------------|--|--|
| II, V | Ивелина Стефанова Атанас Парушев | Гражданско образование | 25 години обучение по Религия - християнство - православие в ОУ "Бачо Киро" - дейности, посветени на годишнината <ul style="list-style-type: none"> • "Въведение Богородично" - Ден на християнското семейство/ Благотворителен кулинарен базар и празничен рецитал • "Бог се роди, Коледо" - радиопредаване и празничен рецитал • "Оживялата икона на Рождество Христово" - подреждане на интериорно-пространствена композиция в централното фойе | 21 ноември 2023 г. Религия 2 клас Декември Религия 5,6,7 клас Декември Религия 5,6,7 клас Религия |

| | | | | |
|------------------|------------------|-------------|---|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • “Слава във висините Богу” - творци на църковно приложно изкуство/ дейности с гост-преподавател от НГПИ “Тревненска школа” и катедра “Църковни изкуства при ПБФ на ВТУ; изложба • “Харалампиевден” - съвместни дейности с Неделно училище при храм “Св. Николай” • “Благовещение” - Ден на жената майка и християнка - радиопредаване, приложни дейности • “Червен, червен Великден”- конкурс за украса на великденско яйце | <p>2,3,4 клас</p> <p>Религия 5,6,7 клас</p> <p>април</p> <p>Религия 2,3,4 клас</p> <p>февруари</p> <p>Религия 1, 2,3,,4 клас</p> <p>Религия 5,6,7 клас</p> <p>25 март</p> <p>Религия 1, 2,3,,4 клас</p> <p>Религия 5,6,7 клас</p> <p>Април-май</p> |
| II- IV V- VII | Калояна Геновска | Чужди езици | Провеждане на ежегоден ученически кръг от състезанията “Spelling Bee” и “Spelling Bee Junior” | Февруари 2024 |

Приложение I

Предложения от класните ръководители и учителите в

ПРОГИМНАЗИАЛЕН ЕТАП

ЗА ПРОЯВИ ПО ПЛАНА ЗА ВЪЗПИТАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ И ВЪТРЕУЧИЛИЩНИ ПРОЕКТИ

2023/2024 учебна година

| Клас | Учител | Направление | Примерна тема | Срок на провеждане |
|------|--------|-------------|---------------|--------------------|
| | | | | /месец, година/ |

| | | | | |
|-----|------------------|---|--|---|
| V а | Таня Стефанова | Гражданско възпитание | Участие в Национална седмица на четенето “Поезия в цветове”- съвместна дейност с Боряна Христова Участие в IX Национален конкурс „България в картини и слово”, включен в Национален календар за изяви по интереси на децата и учениците “Велико Търново- легендите оживяват” /проектни дейности на учениците от класа/ | април 2024 април-май 2024 март 2024 |
| V б | Иринка Янкова | Обреден календар | Коледна работилничка Работилничка за мартенички | декември 2023 март 2024 |
| V в | Боряна Христова | Гражданско възпитание Науки и технологии | Участие в Национална седмица на четенето “Поезия в цветове”- съвместна дейност с Таня Стефанова Зелена седмица | Април 2024 Юни 2024 |
| V г | Мария Кокаланова | Наука и технологии | Състезание между класовете в 5 и 6 клас “Ден на математиката” | 11-15 март 2024г. |
| V д | Габриела Иванова | Гражданско възпитание Изкуства Изкуства | “Прекланям се” изготвяне на проекти по повод Деня на народните будители Участие в национална седмица на четенето. Изготвяне на проект - книга с любимите произведения на децата от класа Участие в национален конкурс за стихотворение и есе на тема “Живеем в земята на Ботев”, включен в Националния календар за изяви по интереси на децата и | -октомври 2023 април 2024 май 2024 г. |

| | | | | |
|-------|-------------------|--|---|--|
| | | | учениците. “Коледен код” - изготвяне на проекти, свързани с коледната украса и символите, скрити в нея (7. клас) | декември 2023 |
| VI а | Андон Иванов | | Екскурзия с учебна цел по маршрут Карлово - Калофер- Сопот, посветена на Деня на народните будители. | |
| VI б | Мария Чешмеджиева | Гражданско възпитание Обреден календар Патриотично възпитание Гражданско възпитание | Кулинарен конкурс “За наградата на класната” Коледно тържество “И твойт един син, Българийо” Празнуване на Сирни заговезни Участие в Национална седмица на четенето “Среща с любим автор” - съвместни дейности с Регионална библиотека и ВТУ | декември февруари май май |
| VI в | Едуард Кендерян | | Екскурзия с учебна цел по маршрут Карлово-Калофер- Сопот, посветена на деня на народните будители. | |
| VI г | Нели Йорданова | | Екскурзия с учебна цел по маршрут Карлово-Калофер- Сопот, посветена на деня на народните будители. | |
| VI д | Петко Димитров | | Екскурзия с учебна цел по маршрут Карлово-Калофер- Сопот, посветена на деня на народните будители. | |
| VII а | Руска Христова | Гражданско възпитание | Създаване на презентации и проекти за 1 ноември - Ден на народните будители | ноември 2023 |

| | | | | |
|-------|---------------------|-----------------------------------|---|---|
| | | | Организиране на екскурзия с учебна цел | ноември 2023 юни 2024 |
| | | Наука | Създаване на проекти за участие в национална екоконференция, включена в Национален календар за изяви по интереси на децата и учениците и младежки сесии | ноември 2023 - май 2024 |
| | | | Ден на Земята | |
| | | | “Коледа е” - коледната украса и символи | април 2024 |
| | | Празничен календар/ Технологии | Организиране на Коледно тържество | декември 2023 |
| | | | Организиране на инициативи за Великден | декември 2023 |
| | | Изкуства | Участие в IX Национален конкурс „България в картини и слово”, включен в Национален календар за изяви по интереси на децата и учениците | април - май 2024 април - май 2024 г. |
| VII б | Антоанета Димитрова | Науки и технологии | Ден на Земята екологична инициатива | -април 2024 |
| VII в | Венета Михайлова | Гражданско възпитание | “Пътуващият човек” класен проект | -април 2024 |
| | | | Участие в Национална седмица на четенето | май 2024 |
| | | | “Среща с любим автор” - съвместни дейности с Регионална библиотека и | |

| | | | | |
|-------|----------------|------------------|---|------------------------|
| | | | ВТУ | |
| VII г | Кети Стойчева | Обреден календар | Коледни инициативи дейности на класа | -Декември 2023 |
| VII д | Антоан Миланов | Спорт | Спортни дейности по случай патронният празник на училището. | Април - май 2024 г. |

Учители-некласни ръководители, групи по ИУЧ, други:

| Клас | Учител | Направление | Примерна тема | Срок на провеждане /месец, година/ |
|------|-----------------|--------------------------|---|---|
| | Галя Божкова | Наука и технологии | Състезание между класовете в 5 и 6 клас "Ден на математиката" | 11-15 март 2024г. |
| | Илка Гайдарова | Наука и технологии | Състезание между класовете в 5 и 6 клас "Ден на математиката" | 11-15 март 2024г. |
| | Денка Пенкова | Наука и технологии | Състезание между класовете в 5 и 6 клас "Ден на математиката" | 11-15 март 2024г. |
| | Славена Вълчева | Празничен календар | Коледа идва - изработване на поздравителни картички за Коледа 5 кл. | Декември 2023 |
| | | Странознание | Да забъркаме по един коктейл - 6 кл. | Ноември 2023 |
| | | Странознание | Това е моя град - изготвяне на проекти със забележителности на Търново - 7 кл | Април 2024 |
| | Геоги Василев | Българска народна музика | Магията на българските танци | Декември 2023г |
| | Таня Попова | Екология | Земята е за всички | Април 2024 г. |

| | | | | |
|--|------------------|--|--|--|
| | Даниела Стоянова | Празничен календар | <p>Коледни благотворителни инициативи</p> <p>Кариерно ориентиране в VII клас - сътрудничество с бизнеса (посещение на реална работна среда)</p> | |
| | Руска Христова | <p>Наука</p> <p>Гражданско образование</p> <p>Изкуство</p> | <p>Планиране и реализиране на научен изследователски проект за участие в конкурс на МОН</p> <p>Участие в ученическите олимпиади и състезания от графика на МОН /ученици от седмите класове/</p> <p>Създаване на продукти, които да бъдат включени в Коледен благотворителен базар</p> <p>Създаване на творчески продукти, свързани с химията, физиката и КМИТ, които да бъдат позиционирани в изложба.</p> | <p>ноември 2023 - март 2024</p> <p>януари - май 2024</p> <p>ноември - декември 2023</p> <p>декември 2023 - февруари 2024</p> |