

Прием в първи клас - община ВЕЛИКО ТЪРНОВО

РЕГИСТРАЦИЯ И РЕДАКЦИЯ НА ЗАЯВЛЕНИЕ

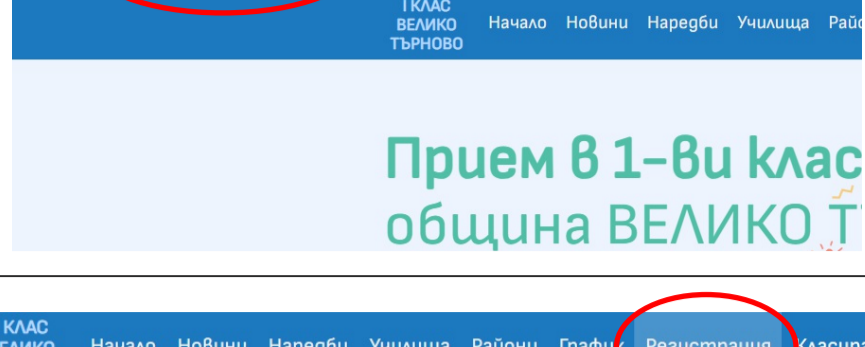
УКАЗАНИЯ ЗА РОДИТЕЛИТЕ

* подаването на заявление за участие в първо класиране за първи клас ще се проведе от 17.05 до 28.05.2024 г. Преди това платформата няма да бъде активна.

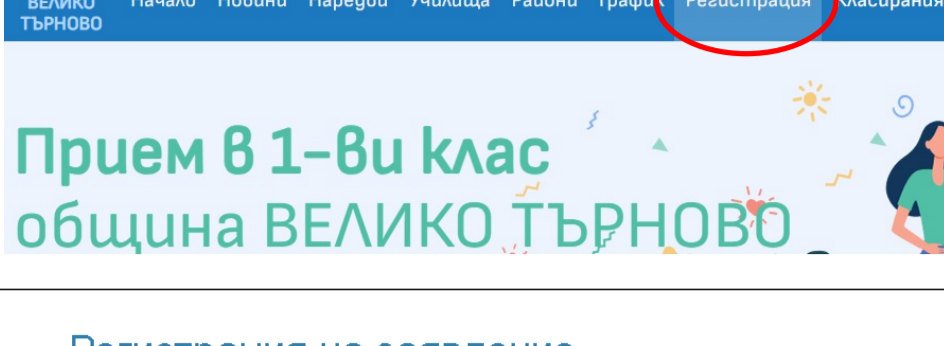
Отворете произволен браузър



Изпишете адреса <https://priem.veliko-tarnovo.bg/> и заредете страницата за регистрация и редактиране на заявление за кандидатстване в първи клас за община Велико Търново.



Натиснете бутона за регистрация на заявление - горе в дясно на страницата.



Въведете изискуемите данни за родителя/настойника и натиснете бутон „Запиши и продължи“.

Ако родителят/настойникът няма ЕГН, можете да регистрирате заявление само на място в Общината.

Регистрация на заявление

Данни за родител/настойник

ЕГН *

ТРИ ИМЕНА * Полето трябва да е изписано на кирилица

Запиши и продължи

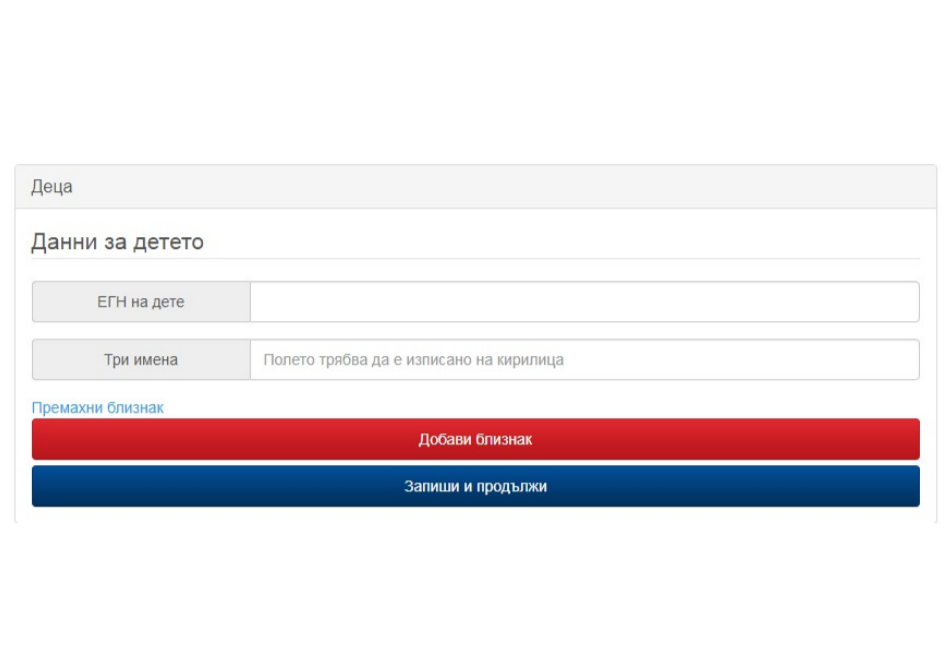
Ръководство за регистрация

Екран „Лични данни“ информира заявителя за Регламента (ЕС) 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR) на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година и обработката на лични данни. Натиснете бутон „Информиран съм“.



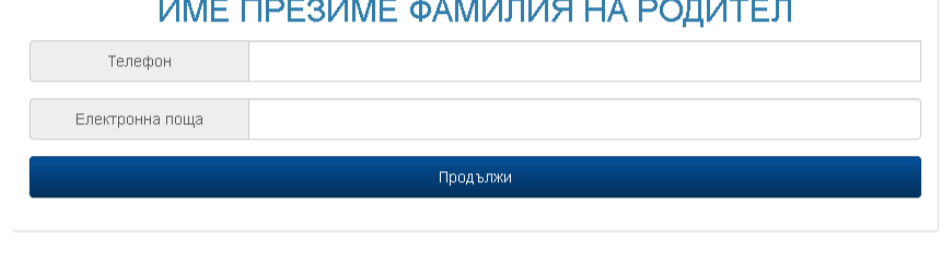
На екран „Данни за децата“ въведете изискуемите данни. Ако детето има близък/ци, натиснете бутон „Добави близък“ и въведете данните в полетата.

След попълване на данните, натиснете бутон „Запиши и продължи“. Системата прави автоматична проверка по въведените данни. Ако не намери данни за детето, ще видите съобщение за грешка и можете да регистрирате заявление на място в Общината: Ако системата намери данни за детето, можете да продължите с онлайн регистрацията.



Двете полета са задължителни за попълване.

Въведете изискуемите данни и натиснете бутон „Продължи“.

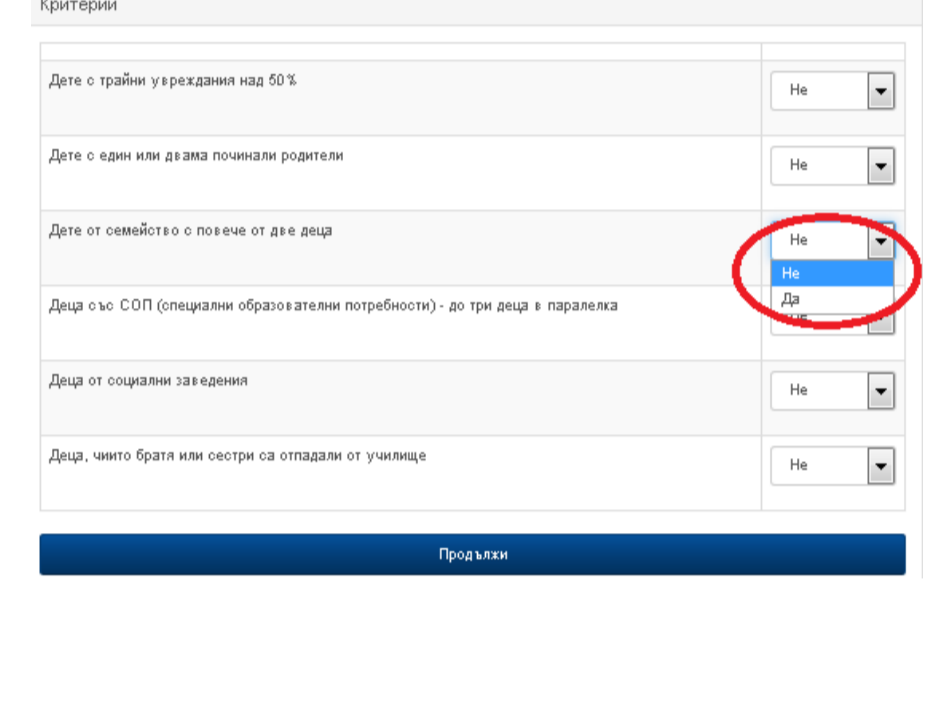


Ако ще ползвате предимство по общи критерии, можете да изберете от падащото меню за избрания критерий „ДА“.

Можете да избирате „ДА“ за повече от един критерий.

Избраните критерии се доказват с изискуемите документи при потвърждаване на приема в училище. Ако същите не могат да бъдат доказани, детето се декласира и участва в следващия класиране с ново заявление за прием.

Ако няма да ползвате предимства, натиснете директно бутон „Продължи“.

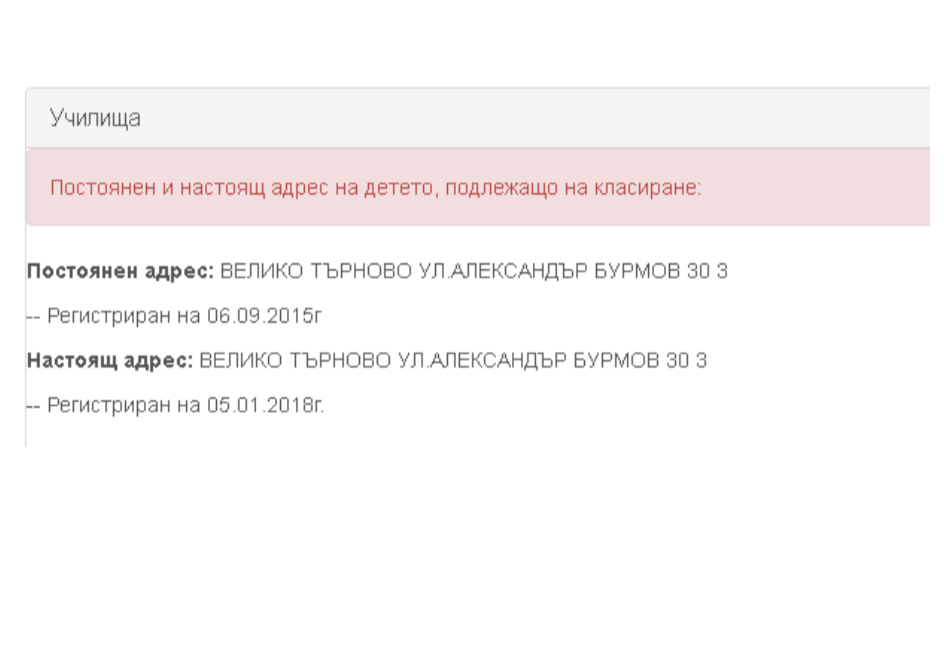


На екран „Училища“ ще видите постоянния и настоящ адрес на детето, с които ще участва в класиране за първи клас.

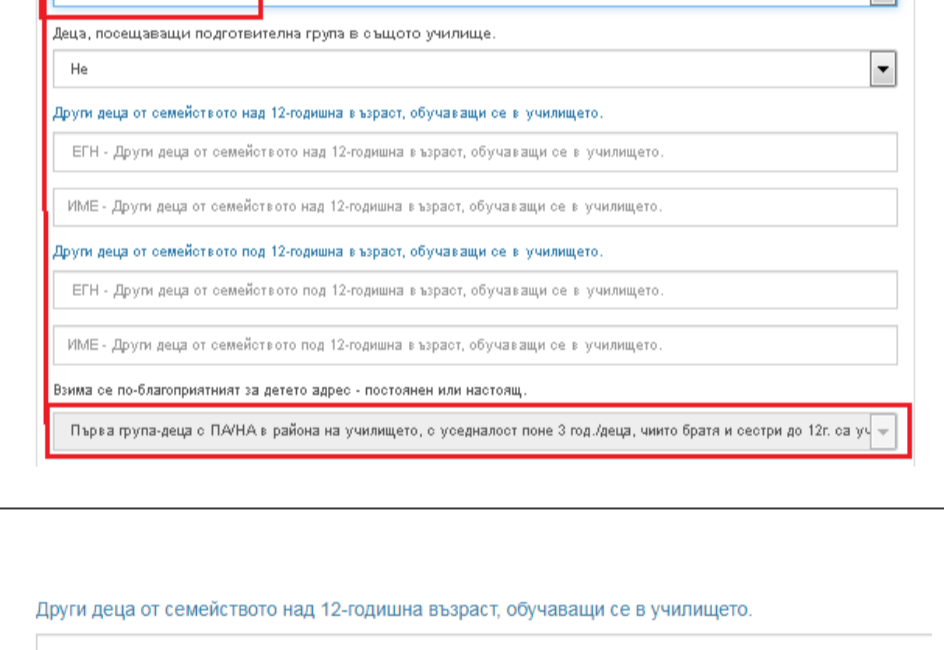
Ако забележите неточност в адресите, моля обърнете се към отдел ГРАО на Общината.

При избор на училище, системата автоматично определя групата по постоянен/настоящ адрес на детето.

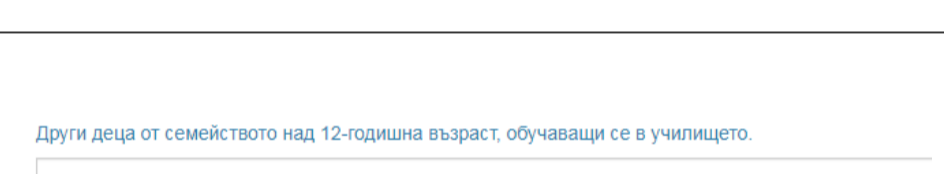
С групите и критериите можете да се запознаете от нормативната уредба, в раздел „Наредби“ на публичния сайт за прием.



При определянето на групите се взема по-добрия адрес за избраното училище.



Ако в избраното училище се обучават други деца от семейството над 12 годишна възраст, попълнете изискуемите данни в съответните полета.



Ако в избраното училище се обучават други деца от семейството над 12 годишна възраст, попълнете изискуемите данни в съответните полета.

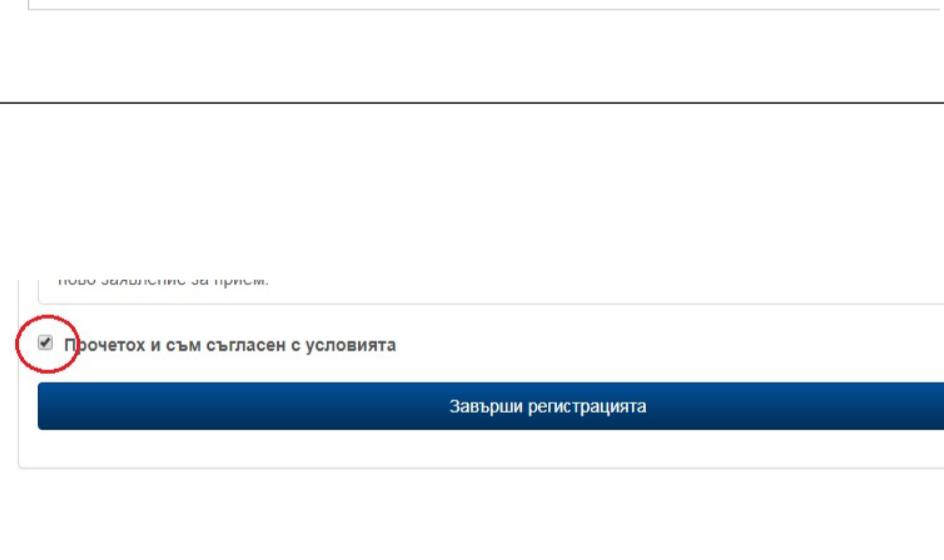


Можете да избирате до 9 желани училища.

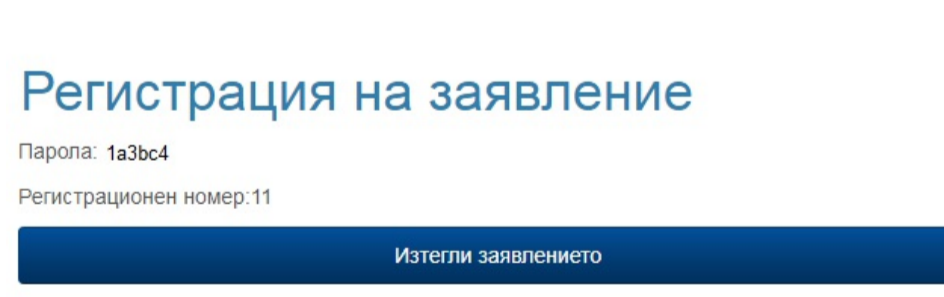
След като направите изборите, преминете към последния екран.

След като се запознаете с декларацията, необходимо е да се съгласите с условията.

След това натиснете бутон „Завърши регистрацията“.



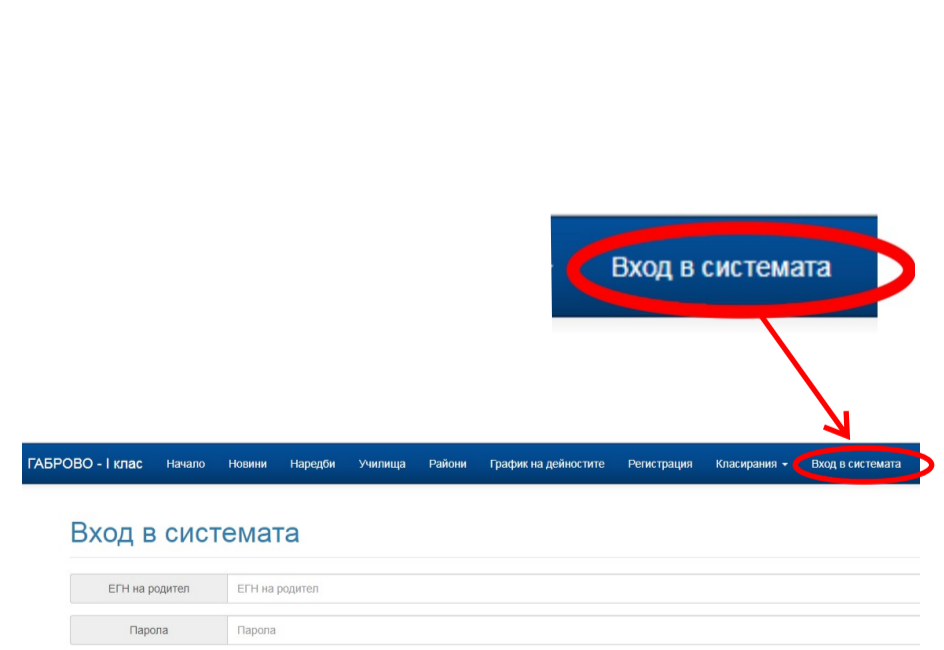
При успешна регистрация, ще видите парола за достъп до потребителския си профил, регистрационния номер на заявлението и имате възможност да изтеглите/съхраните/разпечатате заявлението си за участие в класиране.



2. Редакция на заявление
Данните за заявлението можете да редактирате до затваряне на системата преди всяко класиране. Можете да правите неограничен брой редакции. В класиране се участва с последно редактираните данни. Ако сте сменили постоянен/настоящ адрес на детето след регистрация на заявлението, необходимо е да анулирате регистрираното заявление и да регистрирате ново. Анулирането на заявление можете да направите на място в училище или в Общината при служителите, работещи със системата за прием в първи клас.

Редакция на данни можете да направите, след като влезете в профила си от меню „Вход в системата“.

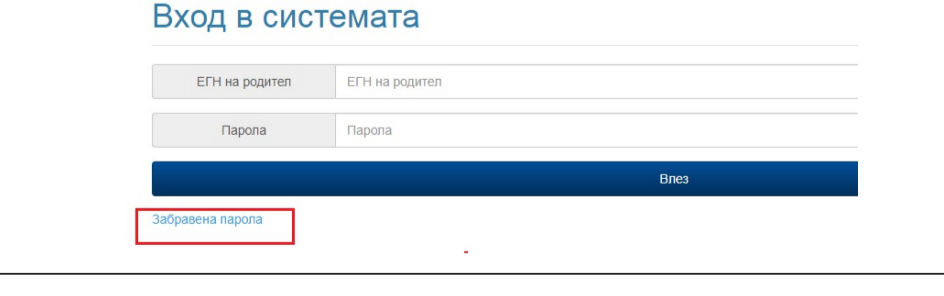
Въведете входните данни и натиснете бутон „Влез“.



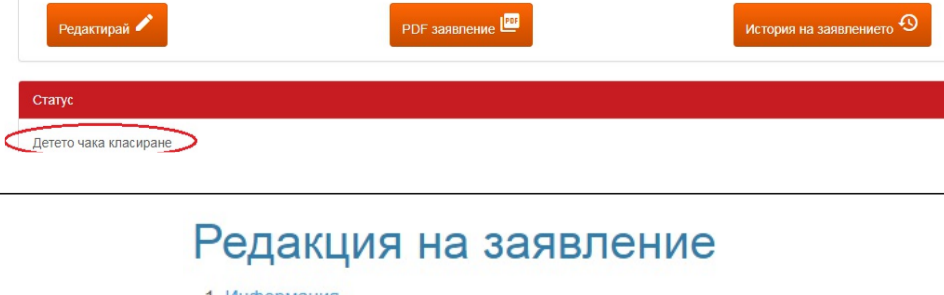
Ако сте забравили/изгубили паролата си за достъп, натиснете линк „Забравена парола“. Същата ще ви бъде изпратена на имейл адреса, вписан в заявлението при регистрация.



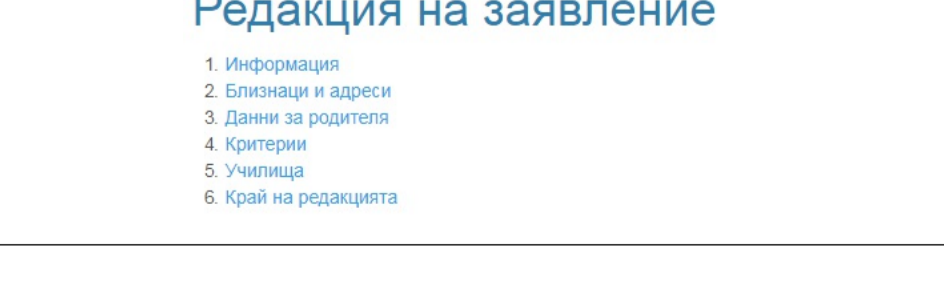
От профила си имате възможност да видите текущия статус на детето, да редактирате данни, да изтеглите актуалното заявление и да разгледате историята на заявлението.



Ако желаете да редактирате данни, изберете от менюто екрана, на който ще правите редакция и нанесете промените, които желаете.



На последен екран се съгласете с условията и завършете редакцията.



След всяка редакция имате възможност да изтеглите и разгледате актуалното заявление.

